

REGULAMIN
ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń
pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
(tekst jednolity)

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu, zwany dalej Regulaminem, jest wprowadzony na podstawie:

- ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jedn. Dz. U. 2012, poz. 572, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych* (tekst jedn. Dz. U. 2013, poz. 1456, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* (tekst jedn. Dz. U. 2013, poz. 182, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. *o podatku rolnym* (tekst jedn. Dz. U. 2013, poz. 1381).

§ 2

1. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Uczelnia – Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu,
 - 2) OKS – Odwoławcza Komisja Stypendialna,
 - 3) WKS – Wydziałowa Komisja Stypendialna,
 - 4) Sekcja – Sekcja Studenckich Spraw Bytowych.
2. Kompetencje Rektora i dziekana określone w Regulaminie, przysługują odpowiednio prorektorowi ds. studiów oraz upoważnionym prodziekanom.
3. OKS powołuje Rektor na wniosek Konwentu Samorządu Studenckiego, a WKS powołuje dziekan na wniosek Rady Samorządu Wydziałowego.
4. Komisje stypendialne są powoływane spośród studentów delegowanych przez organy samorządu studenckiego i pracowników Uczelni. Studenci stanowią większość składu komisji.

§ 3

1. W ramach pomocy materialnej, student może ubiegać się o następujące świadczenia:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) zapomogę,
 - 4) stypendium Rektora dla najlepszych studentów,
 - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 są przyznawane na wniosek studenta studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych.
3. Wnioski dotyczące świadczeń określonych w ust. 1 pkt 1) do 3) składane są w Sekcji, a określone w pkt 4) i 5) – we właściwym dziekanacie.
4. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1) do 3) przyznaje WKS.
5. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznaje OKS.
6. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznawane jest na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Z wnioskiem, przygotowanym przez studenta i zaopiniowanym przez radę wydziału, występuje do ministra Rektor.

7. Student może równocześnie otrzymywać stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do innych form pomocy materialnej oraz do stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących za środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

§ 4

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na rok akademicki.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, nie dłużej niż na dany rok akademicki.
3. Zapomoga, która jest świadczeniem jednorazowym, może być przyznana studentowi nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
4. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni lub pierwszy rok studiów, zgodnie z planem trwają jeden semestr.

§ 5

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane na okres roku akademickiego wypłacane są comiesięcznie od października do czerwca.
2. W sytuacji, gdy na koncie funduszu pomocy materialnej wystąpi nadwyżka, Rektor może zdecydować o dodatkowej wypłacie stypendium.
3. Świadczenia pomocy materialnej przekazywane są na konto bankowe studenta.

§ 6

1. Wysokość świadczeń wymienionych w § 3 ust. 1 zależy od wysokości funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, w tym dotacji z budżetu państwa.
2. Podziału dotacji z budżetu państwa oraz ustalenie wysokości świadczeń wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1) do 4) dokonuje Rektor w porozumieniu z Konwentem Samorządu Studenckiego i uczelnianym organem samorządu doktorantów.
3. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 7

1. Student, studiujący jednocześnie na więcej niż jednym kierunku (także w różnych uczelniach), może otrzymać świadczenia o których mowa w § 3 ust. 1 tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów. W trakcie roku akademickiego, wyklucza się możliwość zmiany kierunku, na którym student ubiega się o świadczenia.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres 6 semestrów.
3. Studentowi, który kontynuuje naukę na innej specjalności tego samego kierunku, także nie przysługuje pomoc materialna.
4. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
5. Student traci prawo do świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – 4, ostatniego dnia miesiąca, w którym ukończył studia lub został skreślony z listy studentów lub został zawieszony w prawach studenta na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej.
6. Student skierowany na studia do innej uczelni w kraju lub zagranicą (np. MostAR, Erasmus), nie traci uprawnień do otrzymywania świadczenia pomocy materialnej.

II. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 8

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie studenta nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).

2. Student studiów stacjonarnych znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki na terenie miasta Poznania, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
3. Student studiów stacjonarnych, o którym mowa w ust. 2 może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w innym obiekcie niż dom studencki na terenie miasta Poznania.
4. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o którym mowa w ust. 3 przysługuje tylko jednemu z małżonków, jeżeli współmałżonek jest również studentem lub doktorantem Uczelni.
5. Wzór wniosku o stypendium stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
6. Stypendium socjalne nie przysługuje studentowi przebywającemu na urlopie.

§ 9

1. Dokumentem uprawniającym studenta do ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki jest umowa najmu zawarta pomiędzy właścicielem lokalu a studentem. Uczelnia ma prawo do kontroli prawdziwości danych zawartych w umowie.
2. Student ma obowiązek, pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej, powiadomienia uczelni w terminie 7 dni o:
 - 1) swojej i / lub małżonka rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim,
 - 2) wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy najmu,
 - 3) podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący.

§ 10

1. Stypendium socjalne, przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta.
2. Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, ustala wysokość dochodu o którym mowa w ust. 1, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
3. Dochód o którym mowa w ust. 1, oblicza na podstawie dochodów netto poszczególnych członków rodziny czyli po odliczeniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku.
4. Dochód o którym mowa w ust. 1, dotyczy roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
5. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. 2013, poz. 1381) z ostatniego roku kalendarzowego przed złożeniem wniosku. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te są sumowane.
6. Student, któremu przyznano stypendium socjalne wyraża zgodę na weryfikację informacji zawartych w złożonym wniosku o przyznanie stypendium. Weryfikacja będzie przeprowadzana przez Wydziałowe Komisje Stypendialne lub inne powołane do tego jednostki uczelniane. Weryfikacja może polegać na kontroli dokumentów lub żądania od studenta zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego lub urzędu gminy.

§ 11

1. Przy ustalaniu dochodu, o którym mowa w § 10 ust. 1 uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta – wnioskodawcę,
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Nie uwzględnia się dochodów osób innych, w tym dalszych krewnych (m.in. dziadków) oraz rodziców małżonka studenta.

3. Do dochodu nie wlicza się:
- 1) dochodów, o których mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo,
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, w tym przyznawanych przez jednostki samorządu terytorialnego,
 - 3) stypendiów za wyniki w nauce dla studentów, przyznawanych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi,
 - 4) *(skreślony)*
 - 5) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, bezzwrotnych środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz stypendiów przyznanych w ramach umów międzynarodowych lub programów wykonawczych sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - 6) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
4. Student jest samodzielny finansowo, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu (załącznik nr 7) oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
- 1) ukończył 26. rok życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 2.
5. Student jest samodzielny finansowo również wtedy, gdy spełnia łącznie następujące warunki:
- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - 4) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu (załącznik nr 7).

§ 12

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego upływa dnia 15 lipca, z możliwością uzupełnienia dokumentów dotyczących nauki rodzeństwa i umów najmu do dnia 10 października.
2. Termin składania wniosków przez studentów nowo przyjętych ustalany jest corocznie, w zależności od terminu zakończenia rekrutacji.
3. W przypadku złożenia wniosku z kompletem dokumentów po upływie terminu wymienionego w ust. 1 i 2 student otrzymuje stypendium socjalne od miesiąca, o którym decyduje OKS.

III. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 13

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów, zwane dalej stypendium Rektora, może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
3. Stypendium Rektora jest przyznawane w liczbie **nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów** prowadzonego w Uczelni i stanowi nie więcej niż 60% środków z dotacji z budżetu państwa, przeznaczonych na pomoc stypendialną dla studentów, z wyłączeniem stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
4. Wzór wniosku o stypendium Rektora stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.

§ 14

1. Stypendium Rektora **za wysoką średnią ocen** może otrzymać student, który:

- 1) zaliczył w terminie rok studiów, tzn. w wymaganym terminie zaliczył wszystkie zajęcia dydaktyczne obowiązujące na danym roku studiów,
 - 2) uzyskał za poprzedni rok studiów średnią ocen nie niższą niż 4,00 i jednocześnie zakwalifikował się w grupie do 10% najlepszych studentów swojego kierunku studiów.
2. Wykaz przedmiotów w planie studiów, których oceny stanowią podstawę do obliczenia średniej ocen, ustala rada wydziału.
 3. Oceny niedostateczne wlicza się do ustalenia wyniku końcowego z przedmiotu. Wynik ten jest średnią arytmetyczną ocen niedostatecznych i oceny pozytywnej.
 4. Do ustalenia grupy najlepszych studentów za wysoką średnią ocen, na kierunku studiów tworzy się **listy rankingowe** na podstawie średnich ocen, w liczbie 15% najlepszych studentów (z zaokrągleniem w górę). Listy sporządza się oddzielnie dla każdego roku studiów, jednak łącznie dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
 5. Listy rankingowe, o których mowa w ust. 4., są sporządzane przez właściwe dziekanaty i zatwierdzane przez dziekana w terminie do dnia 10 października wg schematu: numer albumu studenta i średnia ocen za ostatni rok studiów.
 6. Listy rankingowe o których mowa w ust. 4., są podawane do wiadomości poprzez wywieszanie na tablicy ogłoszeń właściwego dziekanatu oraz na stronie internetowej wydziału z podaniem daty ogłoszenia.
 7. Wniosek o stypendium Rektora **za wysoką średnią ocen** student składa do właściwego dziekanatu w terminie do dnia 17 października.
 8. Dziekanaty przekazują do Rektora listy rankingowe, o których mowa w ust. 4, **uzupełnione o nazwiska studentów i łączną liczbę studentów na roku** wraz z potwierdzonymi wnioskami studentów w terminie do dnia 20 października, za pośrednictwem Sekcji Studenckich Spraw Bytowych.
 9. W przypadku studentów rozpoczynających studia drugiego stopnia od semestru letniego:
 - 1) listy rankingowe, o których mowa w ust. 4 sporządza się w terminie do dnia 3 marca,
 - 2) termin składania wniosków o stypendium upływa dnia 10 marca,
 - 3) listy rankingowe wraz z wnioskami studentów, o których mowa w ust. 8, są przekazywane do Rektora w terminie do dnia 15 marca.

§ 15

1. Stypendium Rektora **za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe** we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym może otrzymać student, który:
 - 1) zaliczył w terminie rok studiów, tzn. w wymaganym terminie zaliczył wszystkie zajęcia dydaktyczne obowiązujące na danym roku studiów,
 - 2) posiada szczególne osiągnięcia wskazane powyżej.
2. Wnioski o stypendium, o których mowa w ust. 1, potwierdzone przez dziekana o terminowym zaliczeniu roku studiów, składane są w terminie do dnia 1 października odpowiednio:
 - 1) za osiągnięcia naukowe – do pełnomocnika Rektora ds. kół naukowych, przez opiekuna koła,
 - 2) za osiągnięcia artystyczne – do kierownika Centrum Kultury Studenckiej,
 - 3) za wybitne osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym – do prezesa Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego.
3. Wnioski rekomendowane przez podmioty wskazane w ust. 2 przekazywane są do Rektora (za pośrednictwem Sekcji Studenckich Spraw Bytowych), w terminie do dnia 20 października.
4. W przypadku studentów rozpoczynających studia drugiego stopnia od semestru letniego:
 - 1) termin, o którym mowa w ust. 2 ustala się na dzień 3 marca,
 - 2) termin, o którym mowa w ust. 3 ustala się na dzień 15 marca.
5. Liczba stypendiów, o których mowa w ust. 1, stanowi nie więcej niż 1% liczby studentów, z zachowaniem zasady określonej w § 13 ust. 2, z zastrzeżeniem, że w szczególnie uzasadnionych przypadkach OKS może zwiększyć liczbę tych stypendiów.

§ 16

1. Student przebywający na urlopie udzielonym przez dziekana nie traci uprawnień do stypendium Rektora.
2. O przyznanie stypendium może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, jeżeli rozpoczął je w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia i spełnił na ostatnim roku kryteria określone w § 14 i 15.

3. W przypadku studentów, którzy rozpoczynają studia drugiego stopnia w semestrze letnim, stypendium przyznaje się na jeden semestr. Na drugim roku stypendium przyznaje się na podstawie średniej ocen z pierwszego semestru, który w tym przypadku stanowi pierwszy rok studiów.

§ 17

Liczbę studentów każdego kierunku studiów, stanowiącą podstawę do określenia liczby stypendiów na kierunku, ustala się zgodnie ze stanem na dzień 30 września, a w przypadku studentów rozpoczynających studia drugiego stopnia od semestru letniego na dzień 3 marca.

§ 18

1. Student może otrzymać w roku akademickim wyłącznie jedno stypendium z tytułów o których mowa w § 13 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Stypendium Rektora jest przyznawane w jednakowej wysokości, niezależnie od rodzaju osiągnięć studenta.
3. Student może otrzymać stypendium zwiększone w przypadku:
 - 1) osiągnięcia najwyższej średniej na roku studiów,
 - 2) spełnienia łącznie warunków określonych w § 14 ust. 1 oraz § 15 ust. 1.
4. Decyzje o przyznanych stypendiach Rektora dla najlepszych studentów każdorazowo podejmuje OKS, biorąc pod uwagę listy rankingowe za wysoką średnią ocen obejmujące 15 % studentów każdego roku studiów oraz rekomendowane listy za osiągnięcia inne niż wysoka średnia ocen. Liczba przyznanych stypendiów nie może przekroczyć 10 % łącznej liczby studentów na kierunku studiów.

IV. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 19

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Wówczas przyznawane jest od miesiąca, w którym złożono wniosek.
3. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
4. Stypendium specjalne nie przysługuje studentowi przebywającemu na urlopie.

§ 20

Szczegółowe zasady dotyczące orzeczenia o niepełnosprawności zawarte są w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz. U. 2011, Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).

V. ZAPOMOGI

§ 21

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zdarzenie losowe uprawniające do przyznania zapomogi to w szczególności:
 - 1) śmierć rodziców,
 - 2) ciężka choroba studenta lub członka rodziny studenta,
 - 3) klęski żywiołowe (np. pożar, powódź),
 - 4) nieszczęśliwy wypadek,
 - 5) okoliczności, które mogą mieć znaczący wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej.
3. Zapomogę może otrzymać student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka.
4. Przyznanie zapomogi jest niezależne od pobierania stypendium socjalnego.
5. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.
6. Wniosek o zapomogę można złożyć od października do maja.

§ 22

1. Wnioski o zapomogę są rozpatrywane raz w miesiącu, od listopada do czerwca.
2. Poza uzasadnieniem, do wniosku należy dołączyć:
 - 1) dokumenty potwierdzające przedstawioną we wniosku sytuację (np. z Urzędu Stanu Cywilnego, zaświadczenia lekarskie, inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów potwierdzające okoliczności opisane we wniosku),
 - 2) zaświadczenia o dochodach rodziny studenta, z wyjątkiem studentów, którzy otrzymują stypendium socjalne.

VI. ZASADY PRYZNAWANIA MIEJSCA W DOMU STUDENTA

§ 23

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim (DS) przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. W przypadku wolnych miejsc możliwość zakwaterowania w DS mają osoby spoza Uczelni.
3. Miejsce w DS przyznawane jest na okres od dnia 1 października do dnia 30 czerwca. Jeżeli termin rozpoczęcia zajęć dydaktycznych określony zarządzeniem Rektora jest wcześniejszy niż dzień 1 października, przyznanie miejsca obejmuje także ten okres.
4. Student ma obowiązek opłacić cały okres, na który jest zakwaterowany. W przypadku nie dotrzymania tego warunku traci on możliwość zakwaterowania w DS w następnym roku.

§ 24

1. Kandydatom przyjętym na I rok studiów, miejsca w DS przydziela Sekcja.
2. Studentom od II roku studiów, miejsca są przydzielane na podstawie zapisów w DS. Student zobowiązany jest wypełnić do dnia 30 maja kwestionariusz, wpisując dochód netto przypadający na 1 członka rodziny oraz odległość stałego miejsca zamieszkania od Poznania.
3. Na podstawie kwestionariuszy, o których mowa w ust. 2, administracja DS sporządza listę rankingową osób z przydziałem miejsc, z zachowaniem zasad określonych w § 23 ust. 1.
4. W przypadku, gdy podaż miejsc jest równa zapotrzebowaniu, nie stosuje się zasad określonych w § 23 ust. 1. Administracja DS sporządza listę mieszkańców według kolejności zgłoszeń.
5. Lista studentów, którym przyznano miejsce w DS, podawana jest do wiadomości publicznej, na stronie internetowej www.up.poznan.pl/akademiki, w terminie do dnia 30 czerwca.
6. Student mieszkający w DS z dzieckiem nie ponosi kosztów zamieszkania za to dziecko.
7. Student, którego małżonek jest studentem lub doktorantem (także innej uczelni z siedzibą w Poznaniu), może wnioskować o przyznanie samodzielnego pokoju. Liczba takich pokoi jest ograniczona.
8. Cudzoziemcom miejsca w DS przydziela Rektor lub wyznaczony przez Rektora pełnomocnik.

§ 25

1. Wysokość opłaty za miejsce w DS ustala Rektor w porozumieniu z Konwentem Samorządu Studenckiego.
2. Opłatę za miejsce w DS należy uiścić na indywidualne konto studenta dostępne w Wirtualnym Dziekanacie.

§ 26

1. Studenci, o których mowa w § 24 ust. 3, celem rezerwacji miejsca, wnoszą zaliczkę w wysokości 30 zł, w terminie ogłoszonym na stronie internetowej www.up.poznan.pl/akademiki.
2. Zaliczka, o której mowa w ust. 1, w wypadku zameldowania się, zostaje włączona w opłatę za pierwszy miesiąc zakwaterowania.
3. Student jest zobowiązany zamieszkać w przyznanym DS do dnia 5 października. W przypadku nie stawienia się studenta w tym terminie, zaliczka nie podlega zwrotowi.

§ 27

1. Student traci prawo do zamieszkania w DS w przypadku, gdy:
 - 1) zalega z opłatą za dwa miesiące,
 - 2) został skreślony z listy studentów,

- 3) został skierowany na urlop w studiach,
 - 4) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej.
2. Student może być pozbawiony prawa do zamieszkiwania w DS, jeżeli nie przestrzega regulaminu mieszkańców, a w szczególności, jeśli nie dba o mienie Uczelni. Decyzje w tej sprawie podejmuje dziekan na wniosek kierownika DS, zaopiniowany przez Radę Mieszkańców.

VII. SZCZEGÓŁOWE ZASADY OBLICZANIA DOCHODU W RODZINIE STUDENTA

§ 28

Sytuację materialną studenta tj. miesięczną wysokość dochodu przypadającą na osobę w rodzinie studenta, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. 2013, poz. 1456, z późn. zm.). Art. 3 pkt 1 tej ustawy wyłącza dochody brane pod uwagę przy ustalaniu sytuacji materialnej.

§ 29

1. Do dochodu wlicza się:
 - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych, na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne – wykazywany na wzorze określonym w **załączniku nr 5** do niniejszego Regulaminu.
2. Ponadto, do dochodu wlicza się inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, tj.
 - 1) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych, i ich rodzin,
 - 2) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - 3) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny, określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - 4) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - 5) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - 6) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - 7) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,
 - 8) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 9) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów,

właściwego ministra lub agencji rządowej, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- 10) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. 2014, poz. 1502),
 - 11) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - 12) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - 13) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
 - 14) alimenty na rzecz dzieci,
 - 15) stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, przepisach Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,
 - 16) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - 17) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - 18) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. 2014, poz. 191),
 - 19) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - 20) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - 21) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
 - 22) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - 23) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego (gospodarstwo rolne – oznacza to gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym),
 - 24) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - 25) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - 26) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.
3. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dokumentuje się: oświadczeniami osób osiągających takie dochody oraz zaświadczeniami podmiotów wypłacających te dochody albo innymi zaświadczeniami lub dowodami. W Uczelni oświadczenie takie zobowiązani są złożyć wszyscy ubiegający się o świadczenia socjalne na wzorze stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszego Regulaminu.

4. W celu obliczenia wysokości dochodu w rodzinie studenta sumuje się wszystkie dochody uzyskane przez studenta i jego rodzinę w roku kalendarzowym przed złożeniem wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
5. Jeżeli osoba prowadząca działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym osiągała również dochody opodatkowane na zasadach ogólnych (np. z tytułu pobierania świadczeń w razie choroby i macierzyństwa), dochody te uwzględnienia się w dochodzie rodziny.
6. Do obliczenia dochodu w rodzinie studenta przyjmuje się w wysokości netto.
7. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego, w dochodzie rodziny studenta uwzględnia się także kwotę zasadzonego świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka, studenta lub innego członka jego rodziny do czasu ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.
8. W przypadku gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
9. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć: przekazy lub przelewy pieniężne oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów lub o wysokości alimentów wyegzekwowanych.
10. W przypadku niemożności wyegzekwowania alimentów na dziecko uczące się w szkole wyższej - do 25 roku życia - rodzic studenta lub student powinien wystąpić, za pośrednictwem komornika, z wnioskiem o zaliczkę alimentacyjną. Kopia decyzji o przyznaniu zaliczki alimentacyjnej i o jej wysokości powinna być dołączona do dokumentacji o dochodach rodziny studenta. Zaliczka alimentacyjna jest dochodem nieopodatkowanym i jest wliczana do dochodu rodziny studenta.
11. W przypadku gdy student nie otrzymuje zaliczki alimentacyjnej uwzględnia się zaświadczenie od komornika o całkowitej lub częściowej niemożności egzekucji alimentów.
12. Przy ustalaniu dochodu rodziny studenta fakt świadczenia alimentów i wysokość tych alimentów dokumentuje się kopią odpisu prawomocnego wyroku sądu lub kopią odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej oraz przekazami lub przelewami pieniężnymi potwierdzającymi świadczenie alimentów na rzecz osób spoza rodziny. Kwoty alimentów świadczonych na rzecz osób spoza rodziny studenta odejmuje się od dochodu rodziny studenta.
13. Roczny dochód rodziny studenta pomniejsza się o wydatki poniesione przez rodzinę studenta z tytułu opłat za pobyt członka rodziny studenta w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, jeśli osoba ta przebywa w tej instytucji. Ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.
14. Nie uważa się za członka rodziny studenta rodzeństwa lub dziecka studenta w wieku powyżej 26 lat, nawet jeżeli pozostaje na utrzymaniu, chyba że legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności.
15. W przypadku utraty przez członka rodziny dochodu, od dochodu rodziny odejmuje się przeciętną miesięczną kwotę utraconego dochodu. W przypadku utraty dochodu i uzyskania innego dochodu w roku poprzedzającym okres zasiłkowy, dochód rodziny należy pomniejszyć o dochód utracony w części niezajdującej pokrycia w innym dochodzie uzyskanym w tym samym roku kalendarzowym i nieutraconym do dnia zgłoszenia wniosku o stypendium.
16. Utrata dochodu następuje w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
17. Utratę dochodu przez studenta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu.
18. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.
19. Uzyskanie dochodu następuje w związku z następującymi okolicznościami:

- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej.
20. Wysokość dochodu uzyskanego z pierwszego pełnego kalendarzowego miesiąca jest dokumentowana:
- 1) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, z wyjątkiem działalności pozarolniczej,
 - 2) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - 3) zaświadczeniem urzędu skarbowego, w przypadku osiągnięcia dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych. Jeżeli w pierwszym pełnym miesiącu prowadzenia działalności nie został osiągnięty dochód powodujący obowiązek zapłacenia podatku i złożenia deklaracji podatkowej, wysokość dochodu dokumentuje się oświadczeniem uprawnionego oraz zaświadczeniem urzędu skarbowego o nie złożeniu za ten miesiąc deklaracji podatkowej,
 - 4) oświadczeniem, w przypadku osiągnięcia dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym.
21. Zmiana warunków zatrudnienia nie jest nową pracą, a więc nie jest też uzyskaniem dochodu (np. wzrost wynagrodzenia, zwiększenie wymiaru etatu) ani utratą dochodu (np. zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu).
22. Dochód z gospodarstwa rolnego oblicza się na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy przyjmując, że miesięczny dochód z 1 ha przeliczeniowego wynosi 1/12 dochodu ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. 2013, poz. 1381). Dochód ten jest ogłaszany corocznie we wrześniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
23. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów, o których mowa w art. 1 ustawy o podatku rolnym, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha fizyczny lub 1 ha przeliczeniowy. Przy mniejszej powierzchni nie ustala się dochodu (przyjmuje się zero).
24. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego (np. sprzedaż, zakup) nie stanowi utraty ani uzyskania dochodu w myśl ustawy o świadczeniach rodzinnych. Wszelkie zmiany uwzględniane są w latach, które stanowią podstawę przyznawania pomocy materialnej z zastrzeżeniem, że jeżeli zmiana powierzchni nastąpiła w trakcie roku, dochód należy liczyć proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania gospodarstwa rolnego. Tak wyliczony dochód dzieli się przez 12 miesięcy.
25. Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego, nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
26. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
27. W przypadku, gdy student spełnia wskazane w ustawie *Prawo o szkolnictwie wyższym* (art. 179 ust. 6) warunki do uznania go za samodzielnie finansowo, nie bierze się pod uwagę dochodów rodziców i rodzeństwa studenta przy ustalaniu jego sytuacji materialnej, a jedynie dochody własne studenta, jego małżonka i dzieci.
28. Udowodnienie stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.
29. Każdy członek rodziny studenta, który ukończył 18 rok życia w roku rozliczeniowym jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z Urzędu Skarbowego.
30. W przypadku gdy osobie samotnie wychowującej dziecko (studentowi lub jednemu z rodziców studenta), nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka (studenta) od drugiego z rodziców, stypendium socjalne nie może zostać przyznane, chyba że:
- 1) drugi z rodziców nie żyje,
 - 2) ojciec dziecka jest nieznany,

- 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
 - 4) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka.
31. W przypadku gdy w stosunku do studenta deklarującego samotne wychowywanie dziecka, otrzymującego lub ubiegającego się o stypendium, wystąpią wątpliwości dotyczące samotnego wychowywania dziecka, WKS lub OKS może wystąpić do kierownika ośrodka pomocy społecznej o udzielenie informacji uzyskanych w wyniku przeprowadzonego rodzinnego wywiadu środowiskowego albo może przeprowadzić wywiad, którego celem jest wyjaśnienie sytuacji.
 32. W przypadku wątpliwości w sprawie przyznanego stypendium i występujących okoliczności mających wpływ na prawo do tego stypendium, WKS lub OKS powiadamia niezwłocznie studenta pobierającego stypendium o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
 33. W przypadku zmiany wysokości dochodu w trakcie roku akademickiego student jest zobowiązany złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu zgodnie ze wzorem zawartym w **załączniku nr 8**

VIII. TRYB WYDAWANIA DECYZJI O PRZYNANIU POMOCY MATERIALNEJ

§ 30

1. Decyzje dotyczące świadczeń pomocy materialnej podpisują przewodniczący komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
2. Od decyzji WKS przysługuje odwołanie do OKS, składane w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
3. W przypadku decyzji OKS przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 31

1. W przypadku ustalenia, że student uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych Rektor lub dziekan wstrzymują wykonanie decyzji, czyli wstrzymują wypłatę świadczenia.
2. Stypendium pobrane na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi i jest przekazywane na fundusz pomocy materialnej, a sprawa zostaje skierowana do Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów.
3. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w Regulaminie, pracownik Sekcji ustalający dochód rodziny studenta, może żądać dokumentów uzupełniających.

§ 32

1. Do postępowania w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t. j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

IX. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 33

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 marca 2015 r.
2. Szczegółowe terminy, o których mowa w niniejszym Regulaminie odnoszą się do dni roboczych. Jeżeli termin upływa w sobotę lub niedzielę – ulega przesunięciu do poniedziałku.
3. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
4. Integralną częścią Regulaminu są powołane w jego treści załączniki 1 – 8.
5. Traci moc Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu, wprowadzony zarządzeniem Rektora nr 127/2011 z dnia 30 września 2011 r.

WNIOSEK o przyznanie pomocy materialnej na rok akademicki

Dane osobowe

nazwisko	imię
nr albumu	rok studiów, kierunek studiów
poziom studiów (I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie)	forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)
nr telefonu kontaktowego	adres e-mail

Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy

ulica, nr domu, nr mieszkania	gmina / powiat
kod pocztowy, miejscowość	województwo

Adres zamieszkania podczas studiów (dotyczy studentów studiów stacjonarnych):

ulica, nr domu, nr mieszkania	kod pocztowy, miejscowość
-------------------------------	---------------------------

Wnioskuje o przyznanie: (zaznaczyć **X** w pierwszej kolumnie)

	stypendium socjalnego
	miejsca w domu studenckim
	stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania (w domu studenckim – obiekcie innym)*
	stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta (w domu studenckim – obiekcie innym niż dom studencki)*
	stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych

* *niepotrzebne skreślić*

Wykaz członków rodziny i osiągniętych przez nich dochodów w roku kalendarzowym

Lp.	Członkowie rodziny (imię i nazwisko)	Rok ur.	Stopień pokrewieństwa	Dochody opodatkowane na zasadach ogólnych** (w zł.)	Dochody opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym** (w zł.)	Dochody (inne) niepodlegające opodatkowaniu (w zł.)	Ogółem
			student				

** wypisuje się dochód netto, czyli po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenie społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne – zgodne z załącznikami.

1) Ogółem dochód roczny rodziny netto wynosi:złgr
2) Odliczenie z tytułu:	
- płatności alimentów na inne osobyzłgr
- opłat za pobyt członków rodziny w instytucji zapewniającej całodzielne utrzymaniezłgr
3) Dochód roczny rodziny netto po odliczeniu zobowiązań wynosi:złgr
4) Dochód rodziny netto w przeliczeniu na jedną osobę miesięcznie wynosi:złgr
Dochód netto miesięcznie na osobę po odliczeniu przeliczonych składek na ubezpieczenie zdrowotne wynosi:..... złgr <i>(wypełnia pracownik Sekcji Socjalno-Bytowej)</i>	

WNIOSEK
o przyznanie miejsca w domu studenckim na rok akademicki
dla studentów przyjętych na I rok studiów

Dane osobowe

nazwisko	imię
nr albumu	rok studiów, kierunek studiów
poziom studiów (<i>I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie</i>)	forma studiów (<i>stacjonarne, niestacjonarne</i>)
nr telefonu kontaktowego	adres e-mail

Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy

ulica, nr domu, nr mieszkania	gmina / powiat
kod pocztowy, miejscowość	województwo
liczb kilometrów dzieląca Poznań od miejsca zamieszkania	

Wnioskuje o przyznanie: (zaznaczyć **X** w pierwszej kolumnie)

<input type="checkbox"/>	miejsca w domu studenckim -
<input type="checkbox"/>	miejsca w domu studenckim dla niepracującego małżonka i/lub dziecka*

* *niepotrzebne skreślić*

.....
data, własnoręczny czytelny podpis studenta

WNIOSEK
o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów
Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu na rok akademicki

Dane osobowe

..... nazwisko imię
..... nr albumu rok studiów, kierunek studiów
..... poziom studiów (I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie) forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)
..... nr telefonu kontaktowego adres e-mail

Wnoszę o stypendium z tytułu: (zaznaczyć X w pierwszej kolumnie)

<input type="checkbox"/>	uzyskania wysokiej średniej ocen <i>średnia ocen</i> <i>potwierdzenie dziekana / prodziekana ds. studiów terminowego zaliczenia roku studiów</i>
<input type="checkbox"/>	posiadania osiągnięć naukowych, artystycznych ¹		
<input type="checkbox"/>	uzyskania wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym ²		

^{1, 2} – właściwa opinia na drugiej stronie wniosku

NR KONTA STUDENTA

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Nazwa banku: _____

Oświadczam, że nie ukończyłem/am dotychczas żadnego kierunku studiów (oświadczenie to nie dotyczy studentów, którzy kontynuują naukę w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra rozpoczętą w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia).

Jednocześnie **oświadczam, że nie pobieram i nie ubiegam się** o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów na innym kierunku studiów (dotyczy to również innej uczelni).

.....
data, własnoręczny czytelny podpis studenta

Wniosek o przyznanie zapomogi

.....
Dane osobowe

.....
nazwisko

.....
Imię

.....
nr albumu

.....
rok studiów, kierunek studiów

.....
poziom studiów (*I stopnia , II stopnia, jednolite magisterskie*)

.....
forma studiów (*stacjonarne, niestacjonarne*)

.....
nr telefonu kontaktowego

.....
adres e-mail

.....
dochód wynosi netto miesięcznie na osobę w rodzinie

.....
liczba osób w rodzinie

.....
łączna kwota otrzymywanych stypendiów miesięcznie

.....
średnia za ostatni rok studiów

Uzasadnienie trudnej sytuacji materialnej, w której student znalazł się z przyczyn losowych:

.....
miejsowość, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis studenta

.....
(imię i nazwisko studenta)

.....
(kierunek i rok studiów)

.....
(nr albumu studenta)

.....
(imię i nazwisko studenta/członka rodziny studenta)

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ
DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW
O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD
NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANYCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em we wspólnym gospodarstwie dochód z działalności opodatkowanej w formie (zakreślić odpowiedni kwadrat):

ryczałtu ewidencjonowanego

karty podatkowej

1. Przychód wyniósłzł gr.
2. Należne składki na ubezpieczenie społeczne wyniosłyzł gr.
3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosłyzł gr.
4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósłzłgr.
5. Dochód wyniósłzł gr

.....
data, własnoręczny czytelny podpis studenta

.....
(imię i nazwisko studenta)

.....
(kierunek i rok studiów)

.....
(nr albumu studenta)

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU
PODATKIEM DOCHODOWYM**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskaliśmy we wspólnym gospodarstwie dochody w wysokości..... zł

z tytułu:

1. gospodarstwa rolnego* zł (powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych)
2.
3.
4.

.....
data, własnoręczny czytelny podpis studenta

* liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy x kwota dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłoszona w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit.c ustawy z dn. 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- 1) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- 2) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- 3) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- 4) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- 5) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- 6) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- 7) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytom na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,

- 8) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- 9) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- 10) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. 2014, poz. 1502),
- 11) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- 12) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- 13) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- 14) alimenty na rzecz dzieci,
- 15) stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. 2014, poz. 715) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- 16) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- 17) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- 18) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. 2014, poz. 191),
- 19) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- 20) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- 21) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- 22) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- 23) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- 24) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- 25) stypendia określone w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom i studentom,
- 26) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalne),
- 27) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- 28) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- 29) pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.

.....
(imię i nazwisko studenta)

.....
(kierunek i rok studiów)

.....
(nr albumu studenta)

OŚWIADCZENIE

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu Karnego – „**Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 roku (tekst jedn. Dz. U. 2012, poz. 572, z późn. zm.) **oświadczam**, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.

.....
data, własnoręczny czytelny podpis studenta

Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu

Dane osobowe

nazwisko	Imię
nr albumu	rok studiów, kierunek studiów
poziom studiów (<i>I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie</i>)	forma studiów (<i>stacjonarne, niestacjonarne</i>)
nr telefonu kontaktowego	adres e-mail
dochód wynosi netto miesięcznie na osobę w rodzinie	liczba osób w rodzinie
łączna kwota otrzymywanych stypendiów miesięcznie	średnia za ostatni rok studiów

Wniosuję o ponowne przeliczenie dochodów osiągniętych przez członków mojej rodziny w roku bazowym ze względu na:

- **utratę dochodu** przez członka mojej rodziny (*imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa*):

..... w okresie:,
w wysokościzł netto (rocznie/miesięcznie*), co dokumentuję
następującymi załącznikami do wniosku:

1.
2.
3.

- **uzyskanie dochodu** przez członka mojej rodziny (*imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa*):

..... w okresie:,
w wysokościzł netto (rocznie/miesięcznie*), co dokumentuję
następującymi załącznikami do wniosku:

1.
2.
3.

.....
miejsce, data

.....
własnoręczny, czytelny podpis studenta

*niepotrzebne skreślić