

**Zarządzenie nr 135/2017**  
**Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu**  
**z dnia 13 grudnia 2017 roku**

**w sprawie: powołania Rektorskiej Komisji ds. decentralizacji finansów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu.**

Na podstawie § 42 ust. 4 pkt 15 i ust 5 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Rektorską Komisję ds. decentralizacji finansów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu w następującym składzie:

Przewodniczący: - prof. dr hab. Roman Gornowicz

Członkowie: - prof. dr hab. Anna Kryszak  
- prof. dr hab. Piotr Łakomy  
- prof. dr hab. Piotr Ślósarz  
- prof. dr hab. Bartłomiej Mazela  
- prof. dr hab. Walenty Poczta  
- dr hab. inż. Tomasz Kosiada  
- dr hab. Bożena Danyluk  
- dr hab. inż. Jerzy Bykowski prof. nadzw.  
- mgr Karolina Prałat  
- mgr inż. Marek Klimecki

Eksperti z głosem doradczym:

- dr hab. Krzysztof Adamowicz, prof. nadzw. – Sekretarz Komisji  
- mgr inż. Łukasz Wiatr

**§ 2**

Nadzór nad działalnością Komisji powierzam Prorektorowi ds. Kadr i Rozwoju Uczelni –

**§ 3**

Zadania i zasady działania Komisji określa regulamin wprowadzony odrębnym zarządzeniem Rektora.

**§ 4**

Kadencja Komisji trwa do dnia 31 sierpnia 2020 roku.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

*/-/*

**prof. dr hab. Jan Pikul**

## **REGULAMIN**

### **pracy Rektorskiej Komisji ds. decentralizacji finansów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu**

#### **§ 1**

Regulamin określa zadania i zasady pracy Rektorskiej Komisji ds. decentralizacji finansów , zwanej dalej „Komisją”, która działa na podstawie Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu zwanego dalej „Uczelnią”.

#### **§ 2**

Zadaniem Komisji jest określenie szczegółowych zasad funkcjonowania na Uczelni decentralizacji finansów w szczególności :

- określenie sposobu podziału dotacji dydaktycznej dla Uczelni pomiędzy wydziały i rezerwę rektora,
- określenie zasad podziału innych przychodów w Uczelni,
- określenie stawek kalkulacyjnych dla jednostek centralnych Uczelni oraz wskaźnika kosztów administracji ogólnej dla wydziałów.

#### **§ 3**

1. Komisja zbiera się na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego.

2. Do obowiązków Przewodniczącego Komisji należy :

- prowadzenie posiedzeń,
- poddawanie wniosków pod głosowanie,
- rozstrzyganie kwestii spornych,
- zatwierdzanie protokołów z posiedzeń.

3. Na pierwszym posiedzeniu Komisja na wniosek Przewodniczącego dokona wyboru Zastępcy Przewodniczącego spośród członków Komisji, który będzie przewodniczył obradą Komisji podczas jego uzasadnionej nieobecności.

4. Rektor lub Przewodniczący Komisji może wystąpić z wnioskiem o włączenie do udziału w posiedzeniu Komisji osób nie wymienionych w § 1 zarządzenia z głosem doradczym, bez prawa głosu stanowiącego.

#### § 4

1. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów z wyjątkiem przypadków szczególnych określonych w regulaminie.
2. Uchwały Komisji dotyczące wyboru Zastępcy Przewodniczącego zapadają bezwzględną większością głosów 50 % + 1 jej członków.
3. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym.
4. Wnioski poddane pod głosowanie są przyjmowane zwykłą większością głosów członków Komisji.

#### § 5

1. Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji, wraz z materiałami, powinno być przekazane członkom Komisji co najmniej ..... przed jego terminem.
2. Udział w posiedzeniach Komisji jest obowiązkowy dla jej członków.

#### § 6

1. Obrady Komisji są protokołowane.
2. Obsługę organizacyjno-administracyjną Komisji zapewnia Dział Rozwoju i Nauki.

