

Poznań, dnia 4 maja 2018 roku

DOP-0212-49/2018

Zarządzenie nr 49/2018
Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
z dnia 4 maja 2018 roku
wzoru dokumentacji programu kształcenia studiów podyplomowych,
kursów dokształcających i szkoleń
oraz w sprawie wzoru wniosku o utworzenie studiów podyplomowych

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2183, z późn. zm.), § 42 ust. 4 pkt 1 i 4 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu w związku z § 7 uchwały nr 155/2018 Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie wytycznych dla rad wydziałów i Rady ds. Ogólnouczeniowych Jednostek Dydaktycznych dotyczących uchwalania programów kształcenia studiów podyplomowych, kursów dokształcających oraz szkoleń, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się wzór dokumentacji programu kształcenia na studiach podyplomowych stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Program kształcenia stanowi część wniosku o utworzenie studiów podyplomowych, który dziekan składa Prorektorowi ds. Studiów co najmniej dwa miesiące przed planowanym uruchomieniem pierwszej edycji. Wzór wniosku został określony w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadza się wzór dokumentacji programu kształcenia kursu dokształcającego lub szkolenia stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Traci moc zarządzenie Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu nr 54/2012 z dnia 21 maja 2012 roku w sprawie wzoru wniosku określającego efekty kształcenia i program studiów podyplomowych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie dla edycji studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń uruchamianych od roku akademickiego 2018/2019.

Rektor

/-/

prof. dr hab. Jan Pikul

PROGRAM KSZTAŁCENIA

Nazwa studiów podyplomowych:

prowadzonych przez **Wydział**

I. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

<i>Efekty kształcenia</i>	<i>Symbole efektów kształcenia</i>
WIEDZA	
	E_W01
	E_W02
...	...
UMIEJĘTNOŚCI	
	E_U01
	E_U02
...	...
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
	E_K01
	E_K02
...	...

Odniesienie zakładanych efektów kształcenia do ogólnych charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK).

<i>Charakterystyki drugiego stopnia PRK</i>		<i>Symbole efektów kształcenia</i>
<i>Kategorie opisowe / aspekty o podstawowym znaczeniu</i>	Poziom 6	
Wiedza: absolwent zna i rozumie		
Zakres i głębokość / kompletność / perspektywy poznawczej i zależności	w zaawansowanym stopniu - wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej - właściwe dla programu kształcenia	
Kontekst / uwarunkowania, skutki	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	
	podstawowe ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	
Umiejętności: absolwent potrafi		

Wykorzystanie wiedzy / rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: - właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (ICT)	
Komunikowanie się / odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii	
	brać udział w debacie - przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich	
	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	
Organizacja pracy / planowanie i praca zespołowa	planować i organizować pracę - indywidualną oraz w zespole	
Uczenie się / planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	
Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do		
Oceny / krytyczne podejście	krytycznej oceny posiadanej wiedzy	
	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	
Odpowiedzialność / wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego	wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	
	inicjowania działania na rzecz interesu publicznego	
	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	
Rola zawodowa / niezależność i rozwój etosu	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: - przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, - dbałości o dorobek i tradycje zawodu	

<i>Charakterystyki drugiego stopnia PRK</i>		<i>Symbole efektów kształcenia</i>
<i>Kategorie opisowe / aspekty o podstawowym znaczeniu</i>	Poziom 7	
Wiedza: absolwent zna i rozumie		
Zakres i głębia / kompletność perspektywy poznawczej i zależności	w pogłębionym stopniu - wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej - właściwe dla programu kształcenia	
	główne trendy rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych istotnych dla programu kształcenia	

Kontekst / uwarunkowania, skutki	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	
	ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	
Umiejętności: absolwent potrafi		
Wykorzystanie wiedzy / rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (ICT)	
Komunikowanie się / odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców	
	prować debatę	
	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz w wyższym stopniu w zakresie specjalistycznej terminologii	
Organizacja pracy / planowanie i praca zespołowa	kierować pracą zespołu	
Uczenie się / planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	
Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do		
Oceny / krytyczne podejście	krytycznej oceny odbieranych treści	
	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	
Odpowiedzialność / wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	
	inicjowania działania na rzecz interesu publicznego	
	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	
Rola zawodowa / niezależność i rozwój etosu	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: - rozwijania dorobku zawodu, - podtrzymywania etosu zawodu, - przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	

II. PROGRAM STUDIÓW

Wykaz przedmiotów:

Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Nazwisko prowadzącego

Sylabusy wg wzoru:

Studia podyplomowe:		
Wydział		
Nazwa przedmiotu:		Liczba punktów ECTS:
Kierownik przedmiotu:		
Rodzaje zajęć i ich wymiar godzinowy (zajęcia zorganizowane i praca własna słuchacza)	wykłady	
	ćwiczenia	
	inne	
	łącznie liczba godz. zajęć zorganizowanych	
	praca własna słuchacza	
CEL PRZEDMIOTU		
METODY DYDAKTYCZNE		
ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU		Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	E1 E2 ...	
Umiejętności	E4 E5 ...	
Kompetencje społeczne	E6 E7 ...	
Metody weryfikacji efektów kształcenia:		Symbole efektów przedmiotowych
TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Formy i kryteria zaliczenia przedmiotu		Procentowy udział w ocenie końcowej
WYKAZ LITERATURY		

Warunki ukończenia studiów:

III. PLAN STUDIÓW

Liczba zjazdów:

Rozkład zajęć:

Semestr 1

Terminy zjazdów	Nazwy przedmiotów	Liczba godzin

Semestr 2

Terminy zjazdów	Nazwy przedmiotów	Liczba godzin

Termin złożenia pracy końcowej:

Termin egzaminu końcowego:

WNIOSEK O UTWORZENIE STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Wydział

Nazwa studiów:

Koncepcja i cele kształcenia:
.....
.....

Propozycja kandydata na kierownika studiów:
oraz wykaz nauczycieli akademickich i innych osób realizujących zajęcia dydaktyczne:

Lp.	Imię i nazwisko	Nazwa przedmiotu	Miejsce zatrudnienia

Przewidywana minimalna i maksymalna liczba słuchaczy:

Przewidywany termin rozpoczęcia studiów:

Kwalifikacje nadawane po ukończeniu studiów podyplomowych (w szczególności, informacja na temat ich włączenia do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji o ile Rada Wydziału podejmie taką decyzję zgodnie z § 4 Uchwały nr 155/2018 Senatu UPP)

W załączeniu:

- 1) uchwała rady wydziału lub Rady ds. OJD w sprawie utworzenia studiów,
- 2) program kształcenia,
- 3) szczegółowe warunki i tryb rekrutacji, w tym wymagania stawiane kandydatom,
- 4) kalkulacja sporządzoną dla przewidywanej liczby słuchaczy,
- 5) warunki uzyskania świadectwa ukończenia studiów.

PROGRAM KSZTAŁCENIA

Nazwa kursu doształcającego / szkolenia*:

prowadzonego przez **Wydział**

I. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

<i>Efekty kształcenia</i>	<i>Symbole efektów kształcenia</i>
WIEDZA	
	E1_W01
...	...
UMIEJĘTNOŚCI	
	E1_U01
...	...
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
	E1_K01
...	...

II. PROGRAM KURSU / SZKOLENIA*

Wykaz przedmiotów

Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Prowadzący

Sylabusy wg wzoru:

Kurs doształcający / szkolenie*:		
Wydział		
Nazwa przedmiotu:		Liczba punktów ECTS:
Kierownik przedmiotu:		
Rodzaje zajęć i ich wymiar godzinowy (zajęcia zorganizowane i praca własna słuchacza)	wykłady	
	ćwiczenia	
	inne	
	łącna liczba godz. zajęć zorganizowanych	
	praca własna uczestnika	

CEL PRZEDMIOTU
TREŚCI KSZTAŁCENIA
WYKAZ LITERATURY

Warunki ukończenia kursu / szkolenia*:

III. PLAN KURSU / SZKOLENIA*

Termin rozpoczęcia zajęć:

Liczba spotkań:

Rozkład zajęć:

Terminy spotkań	Nazwy przedmiotów	Liczba godzin

* niepotrzebne skreślić