

Zarządzenie nr 24/2021
Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
z dnia 8 marca 2021 roku

w sprawie zasad postępowania przy ewaluacji jakości działalności naukowej
w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 w zw. z art. 265 ust. 5, 12 i 13, art. 343 ust. 7-10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (Dz. U. 2019 r., poz. 392), rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (Dz. U. 2019 r., poz. 392) oraz § 25 pkt 3 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu zarządza się, co następuje:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Osobami prowadzącymi działalność naukową na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu, w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, są:
 - 1) nauczyciele akademicki zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w grupie stanowisk badawczych lub badawczo-dydaktycznych;
 - 2) osoby inne niż wymienione w pkt 1, zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub kształcące się w Szkole Doktorskiej, faktycznie prowadzące działalność naukową i posiadające w tym zakresie osiągnięcia będące przedmiotem ewaluacji jakości działalności naukowej, zwanej dalej „ewaluacją”.
2. Osobami biorącymi udział w prowadzeniu działalności naukowej są osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, pełniące funkcje pomocnicze w stosunku do podmiotów wymienionych w ust.1, nieposiadające samodzielnych osiągnięć naukowych.
3. Osoby prowadzące działalność naukową oraz osoby biorące udział w prowadzeniu działalności naukowej składają oświadczenie o dyscyplinie, którą reprezentują na podstawie art. 343 ust. 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwane dalej „Oświadczeniem o dyscyplinie” (wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia), na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.
4. Osoby prowadzące działalność naukową składają oświadczenie upoważniające do ich zaliczenia do liczby N – pracowników prowadzących działalność naukową w UPP na podstawie art. 265 ust. 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwane dalej „Oświadczeniem o zaliczeniu do liczby N” (wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia), na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.
5. Osoby, których osiągnięcia są wykazywane na potrzeby ewaluacji, składają oświadczenie upoważniające UPP do wykazania osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji na podstawie art. 265 ust 13 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwane dalej „Oświadczeniem o wykazaniu osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji” (wzór stanowi odpowiednio: załącznik nr 3 do zarządzenia w przypadku jednej dyscypliny naukowej oraz załącznik nr 4 do zarządzenia w przypadku dwóch dyscyplin naukowych), na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu. Wykazy osiągnięć naukowych w ramach dyscyplin naukowych należy podawać zgodnie z załącznikiem nr 5 do zarządzenia.
6. Do prawidłowego złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 2-4, niezbędne jest uzyskanie elektronicznego identyfikatora naukowca ORCID (*Open Researcher and Contributor ID*).

§ 2

Oświadczenie o dyscyplinie

1. Wyboru dyscypliny w oświadczeniu należy dokonać zgodnie z klasyfikacją określoną w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych.
2. Oświadczenie o dyscyplinie składa się, biorąc pod uwagę:
 - 1) ostatnio uzyskany stopień naukowy, stopień w zakresie sztuki lub tytuł profesora;

- 2) aktualny dorobek naukowy lub artystyczny.
3. W oświadczeniu można wskazać nie więcej niż dwie dyscypliny naukowe lub artystyczne.
4. Pracownik, który w oświadczeniu o dyscyplinie wskazuje dwie dyscypliny składa razem z oświadczeniem pisemny wniosek do prorektora właściwego ds. kadr o wyrażeniu zgody na zadeklarowane w oświadczeniu udziały czasu pracy w reprezentowanych w UPP dyscyplinach. Wniosek musi zawierać uzasadnienie obejmujące przypisanie efektów badań naukowych pracownika (w szczególności publikacji naukowych, projektów badawczych, patentów), zrealizowanych w ostatnich dwóch latach i planowanych w okresie następnych dwóch lat, do reprezentowanych w oświadczeniu dyscyplin. W oświadczeniu o dyscyplinie pracownik określa procentowy udział czasu pracy w każdej z zadeklarowanych dyscyplin naukowych lub artystycznych, tj.: 100, 50/50, 75/25. Suma udziałów w zadeklarowanych dyscyplinach musi wynosić 100%.
5. Pracownik zatrudniony u więcej niż jednego pracodawcy może reprezentować łącznie nie więcej niż dwie dyscypliny naukowe lub artystyczne we wszystkich podmiotach, w których jest zatrudniony.
6. Nowo zatrudniona osoba składa oświadczenie w terminie 14 dni od daty zatrudnienia, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym została zatrudniona.
7. W przypadku zmiany dyscypliny osoby prowadzące działalność naukową oraz osoby biorące udział w prowadzeniu działalności naukowej składają oświadczenie o zmianie dyscypliny, zwane dalej „Oświadczeniem o zmianie dyscypliny” (wzór stanowi załącznik nr 6 do zarządzenia), na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu. Oświadczenie o zmianie dyscypliny składa się niezwłocznie z zastrzeżeniem, że nie częściej niż raz na 2 lata. Do oświadczenia konieczne jest uzyskanie akceptacji przełożonych oraz przewodniczących rad naukowych dyscyplin wiodących na UPP, w ramach których następuje zmiana. W celu uzyskania akceptacji osoba zainteresowana składa wniosek, który musi zawierać uzasadnienie obejmujące przypisanie efektów badań naukowych pracownika (w szczególności publikacji naukowych, projektów badawczych, patentów), zrealizowanych w ostatnich dwóch latach i planowanych w okresie następnych dwóch lat, do reprezentowanych w oświadczeniu dyscyplin/y.

§ 3

Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N

1. Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N można złożyć tylko w jednym podmiocie i nie więcej niż w 2 dyscyplinach wskazanych w oświadczeniu o dyscyplinie.
2. Osoby nowo zatrudnione składają oświadczenie o liczbie N w terminie 14 dni od daty zatrudnienia, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym zostały zatrudnione.
3. W przypadku zmiany dyscypliny, którą dana osoba reprezentuje, oświadczenie o zaliczeniu do liczby N składa się niezwłocznie.
4. Oświadczenie o zaliczeniu do liczby N traci moc z dniem jego wycofania albo z dniem ustania zatrudnienia w UPP. Wycofanie zgody upoważniającej do zaliczenia pracownika do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w UPP ma formę pisemnego „Oświadczenia o wycofaniu zgody na zaliczenie do liczby N” (wzór stanowi załącznik nr 7 do zarządzenia).
5. Zmiana stanowiska na nieobejmujące prowadzenia działalności naukowej nie skutkuje automatycznym wygaśnięciem oświadczenia. Jeśli pracownik przejdzie do grupy pracowników dydaktycznych i zaprzestanie prowadzenia działalności naukowej, nie może być wliczony do liczby N, a złożone uprzednio oświadczenie o liczbie N powinno być wycofane.
6. Informacja o zakończeniu obowiązywania oświadczenia powinna być niezwłocznie odnotowana w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, zwanym dalej „systemem POL-on”.

§ 4

Oświadczenie o wykazaniu osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji

1. Osiągnięcia naukowe i artystyczne za okres 2017-2021, które powstały w związku z zatrudnieniem lub odbywaniem kształcenia w Szkole Doktorskiej prowadzonej przez UPP, obejmuje się ewaluacją.
2. W ewaluacji w danej dyscyplinie uwzględnia się następujące osiągnięcia naukowe:
 - 1) publikacje naukowe (artykuły, monografie), jeżeli ich tematyka jest merytorycznie związana z badaniami naukowymi lub pracami rozwojowymi, prowadzonymi w UPP w ramach tej dyscypliny;

- 2) przyznane patenty na wynalazki, prawa ochronne na wzory użytkowe i wyłączne prawa hodowców do odmian roślin, których tematyka jest merytorycznie związana z badaniami naukowymi prowadzonymi w UPP w danej dyscyplinie naukowej;
- 3) osiągnięcia artystyczne.
3. Rodzaje osiągnięć naukowych i artystycznych oraz definicje artykułu naukowego i monografii naukowej, o których mowa w ust. 2, szczegółowo określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej.
4. Osoby wskazane w § 1 ust. 1 są zobowiązane do złożenia oświadczenia o wykazaniu osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji w ramach poszczególnych dyscyplin wskazanych w oświadczeniu o dyscyplinie i oświadczeniu o liczbie N.
5. Osoby odbywające kształcenie w Szkole Doktorskiej prowadzonej przez UPP, niebędące jego pracownikami, zwani dalej „doktorantami”, w przypadku kiedy posiadają znaczące osiągnięcia naukowe w danej dyscyplinie, w której jest przygotowywana rozprawa doktorska albo w jednej z dyscyplin zawierających się w dziedzinie, w której jest przygotowywana rozprawa doktorska, składają oświadczenie o wykazaniu osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji.
6. Osoby, które prowadziły działalność naukową i były zatrudnione nieprzerwanie w UPP na podstawie umowy o pracę przez okres co najmniej 12 miesięcy i złożyły oświadczenie o dyscyplinie, a oświadczenie o zaliczeniu do liczby N złożyły w innym podmiocie, mogą złożyć oświadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 5, jeżeli posiadają osiągnięcia powstałe w związku z zatrudnieniem w UPP.
7. W przypadku prowadzenia działalności naukowej w dwóch dyscyplinach każde osiągnięcie należy przypisać do odpowiedniej dyscypliny, przy czym dane osiągnięcie może być wykazane przez osobę będącą jego autorem tylko raz w ramach jednej dyscypliny.
8. Osiągnięcia naukowe osób prowadzących działalność naukową w dwóch dyscyplinach są wykazywane na potrzeby ewaluacji tych dyscyplin w toku uzgodnień pomiędzy przewodniczącymi rad naukowych dyscyplin. W sprawach spornych głos rozstrzygający ma prorektor właściwy ds. nauki.
9. Oświadczenie o wykazaniu osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji składa się do dnia 31 grudnia każdego roku. Oświadczenie wraz z wykazem publikacji naukowych należy aktualizować i przekazywać każdorazowo w przypadku zmiany dyscypliny naukowej lub zmian w wykazie osiągnięć.
10. W sytuacji ustania stosunku pracy, pracownik składa oświadczenie o wykazaniu osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji najpóźniej w ostatnim dniu pracy za okres zatrudnienia w UPP.

§ 5

Koordinacja procesu składania i przechowywania oświadczeń

1. Za koordynację i wykonanie procesu składania oświadczeń w ramach danej dyscypliny naukowej jest odpowiedzialny przewodniczący rady naukowej dyscypliny, który może wyznaczyć osoby zajmujące się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej, przy wsparciu dziekana wydziału, do którego jest przypisana ta dyscyplina.
2. Przewodniczący rady naukowej dyscypliny lub osoby przez niego wyznaczone, zajmujące się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej, są odpowiedzialni za weryfikację i aktualizację danych wprowadzonych do systemu POL-on i systemu PBN w zakresie regulowanym niniejszym zarządzeniem, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku dyscyplin nieewaluowanych za weryfikację i aktualizację danych wprowadzonych do systemu POL-on i systemu PBN w zakresie regulowanym niniejszym zarządzeniem jest odpowiedzialny dziekan lub osoba przez niego wyznaczona.
4. Oświadczenia w ramach danej dyscypliny dotyczące spraw kadrowych, tj. oświadczenie o dyscyplinie (zał. nr 1 do zarządzenia), oświadczenie o zaliczeniu do liczby N (zał. nr 2 do zarządzenia), oświadczenie o zmianie dyscypliny (zał. nr 6 do zarządzenia), oświadczenie o wycofaniu zgody na zaliczenie do liczby N (zał. nr 7 do zarządzenia) są wprowadzane do systemu POL-on w wyznaczonych terminach przez Dział Osobowy i Spraw Socjalnych, po uzyskaniu akceptacji przewodniczących rad naukowych dyscyplin, w przypadku dyscyplin ewaluowanych oraz przez dziekanów w przypadku dyscyplin nieewaluowanych. Dział Osobowy i Spraw Socjalnych przechowuje przedmiotowe oświadczenia.
5. Oświadczenia o wykazaniu osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji (zał. nr 3 lub 4 do zarządzenia) są wprowadzane w zakresie daty złożenia oświadczenia i przypisania osiągnięć

do dyscypliny naukowej oraz są przechowywane przez przewodniczących rad naukowych dyscyplin. Wykazy osiągnięć naukowych w ramach dyscyplin naukowych oraz ich kolejne aktualizacje będące załącznikami do oświadczeń o wykazaniu osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji (zał. nr 5 do zarządzenia) są przygotowywane nie rzadziej niż raz do roku, jednak nie później niż do 31 grudnia lub każdorazowo w przypadku jakichkolwiek zmian dokonanych w wykazie osiągnięć naukowych – w formie elektronicznej przez przewodniczących rad naukowych dyscyplin lub wyznaczone osoby zajmujące się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej. Osiągnięcia naukowe zawarte w wykazie w ramach dyscyplin naukowych są wprowadzane do systemu POL-on i PBN przez osoby zajmujące się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej we współpracy z Oddziałem Informacji Naukowej Biblioteki Głównej i Centrum Informacji Naukowej UPP.

6. Administrator uczelniany systemu POL-on na UPP zajmuje się zakładaniem kont i nadawaniem odpowiednich uprawnień, dotyczących systemu POL-on, SEDN itp., współpracując ściśle w tym zakresie z przewodniczącymi rad naukowych dyscyplin lub wyznaczonymi osobami zajmującymi się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej.

§ 6

Pobieranie raportów z systemu POL-on

1. W celu weryfikacji poprawności wprowadzonych danych do systemu POL-on upoważnione osoby wnioskują o wygenerowanie raportów dotyczących danych związanych z ewaluacją w zakresie reprezentowanych dyscyplin do Działu Osobowego i Spraw Socjalnych lub Administratora uczelnianego systemu POL-on.
2. Uprawnione do wnioskowania o raporty, o których mowa w ust. 1, są następujące osoby:
 - 1) przewodniczący rad naukowych dyscyplin i ich zastępcy;
 - 2) osoby wyznaczone przez przewodniczących rad naukowych dyscyplin, zajmujące się sprawami ewaluacji w danej dyscyplinie naukowej;
 - 3) kierownik oraz wyznaczony specjalista z Działu Nauki;
 - 4) kierownik Oddziału Informacji Naukowej Biblioteki Głównej i Centrum Informacji Naukowej UPP oraz osoba przez niego wskazana.
3. Administrator uczelniany systemu POL-on lub Dział Osobowy i Spraw Socjalnych przesyła raporty w celu zapewnienia ochrony danych osobowych.

§ 7

Szczegółowe regulacje w sprawie postępowania przy ewaluacji dyscyplin naukowych, dotyczące w szczególności zasad współpracy przewodniczących rad naukowych dyscyplin z dziekanem wydziału, do którego jest przypisana dyscyplina naukowa, z pracownikami z innych wydziałów, którzy zadeklarowali daną dyscyplinę naukową, kontroli wewnętrznej jakości działalności naukowej danej dyscypliny, obowiązku raportowania osiągnięć naukowych, można zamieścić w regulaminie rady naukowej danej dyscypliny.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

/-/

prof. dr hab. Krzysztof Szoszkiewicz