

Zarządzenie nr 155/2021
Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
z dnia 12 października 2021 roku

**w sprawie realizacji założeń Polityki otwartego dostępu do publikacji i danych
badawczych na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt 2, art. 11 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), § 18 ust. 2 i § 25 pkt 3 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu w zw. z § 3 i § 4 Polityki otwartego dostępu na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu, stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 114/2019 Rektora UPP z dnia 9 października 2019 r., zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się do stosowania *Procedurę deponowania publikacji w otwartym dostępie w Repozytorium Centrum Otwartej Nauki CEON*, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Wprowadza się do stosowania *Procedurę deponowania danych badawczych w Repozytorium otwartych danych RepOD*, stanowiącą załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Wprowadza się do stosowania *Wytyczne przygotowania rozprawy doktorskiej na podstawie zbioru opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych*, stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 2

1. Udostępnianie publikacji i danych badawczych zgodnie z procedurami, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2, powinno odbywać się w myśl zasady: najpierw zgłoszenie do urzędu patentowego (w przypadku dóbr intelektualnych będących przedmiotem praw wyłącznych), a następnie publikacja; najpierw publikacja - później udostępnianie publikacji lub danych badawczych.
2. Udostępnianie publikacji i danych badawczych nie może:
 - 1) uniemożliwiać lub utrudniać:
 - a) uzyskania lub utrzymania przez Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu ochrony prawnej w postaci praw wyłącznych do dóbr intelektualnych, w szczególności praw własności przemysłowej, stanowiących własność lub współwłasność UPP,
 - b) transferu wiedzy przez UPP, w szczególności w zakresie badań zleconych lub komercjalizacji praw własności intelektualnej, stanowiących własność lub współwłasność UPP;
 - 2) prowadzić do pozbawienia ochrony prawnej dóbr intelektualnych (np. *know-how* objętego tajemnicą przedsiębiorstwa) UPP lub osób trzecich;
 - 3) prowadzić do naruszenia:
 - a) postanowień Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w UPP,
 - b) praw własności intelektualnej lub tajemnic prawnie chronionych UPP lub osób trzecich,
 - c) słuszych interesów UPP, w szczególności uniemożliwiać lub utrudniać: prawidłową realizację projektów ze środków zewnętrznych, prowadzenie dalszych prac badawczych w określonym obszarze, prawidłową realizację umów na badania zleczone lub umów komercjalizacyjnych,
 - d) postanowień Polityki otwartego dostępu lub innych przepisów wewnętrznych UPP,
 - e) przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych, obronności, bezpieczeństwa publicznego lub zwalczania nieuczciwej konkurencji.

§ 3

1. Powołuje się mgr inż. Ewę Chudzicką na Administratora publikacji w otwartym dostępie.
2. Powołuje się p. Krzysztofa Gmerka na Administratora danych badawczych w otwartym dostępie.
3. Administratorzy, o których mowa w ust. 1 i 2, działają zgodnie z założeniami Polityki otwartego dostępu na UPP oraz innych polityk otwartego dostępu instytucji finansujących badania naukowe lub wprowadzanych do stosowania przez ministra właściwego ds. nauki i szkolnictwa wyższego.
4. Administratorzy, o których mowa w ust. 1 i 2, współpracują w zakresie związanym z udostępnianiem publikacji i danych badawczych z Pełnomocnikiem ds. otwartego dostępu na UPP, udostępniając mu wszelkie dane i informacje niezbędne do przygotowania raportu z realizacji Polityki otwartego dostępu.
5. Administratorzy, o których mowa w ust. 1 i 2, organizują przeprowadzanie okresowych szkoleń online dla pracowników i doktorantów UPP dotyczących otwartego dostępu do publikacji i danych badawczych.
6. Szczegółowe zadania administratorów, o których mowa w ust. 1 i 2, określają załączniki nr 1 i 2 do zarządzenia, a zakres obowiązków administratorów określa Dyrektor Biblioteki i Centrum Informacji Naukowej UPP w uzgodnieniu z Prorektorem ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej oraz Pełnomocnikiem ds. otwartego dostępu na UPP.
7. Miejscem pracy administratorów, o których mowa w ust. 1 i 2, jest Oddział Informacji Naukowej Biblioteki i Centrum Informacji Naukowej UPP, a ich bezpośrednim przełożonym jest kierownik tego oddziału.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

/-/

prof. dr hab. Krzysztof Szoszkiewicz